

<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO EM FUNÇÃO DO VALOR</b> <b>(incisos I e II do art. 75 da Lei n.º 14.133/2021)</b>	
<b>NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÃO</b>	<b>118</b>
<b>NÚMERO DO PROCESSO DE DISPENSA (Solicitação de Compra/Serviço)</b>	<b>12678</b>
<b>EXERCÍCIO FINANCEIRO</b>	<b>2025</b>
<b>SETOR REQUISITANTE</b>	<b>GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL</b>
<b>OBJETO</b>	<b>Confecção de brindes corporativos - Bolsas para os participantes da XV Convenção</b>

**Pedido de:** Material

**Setor Requisitante:** GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

**Emitido em:** 16/04/2025

**Responsável pela Demanda:** WALISON VLADIMIR MAXIMIANO

**Previsão de entrega ou início da execução do serviço:** 28/04/2025

**Descrição resumida:** Confecção de brindes corporativos - Bolsas para os participantes da XV Convenção

**Justificativa da necessidade da contratação, considerando o Planejamento Estratégico:**

Conforme previsto no Plano de Trabalho para o exercício de 2025, o Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais (CRCMG) realizará, de 4 a 6 de junho de 2025, a XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, o maior evento da classe contábil mineira.

Realizada bianualmente, a Convenção tem como objetivo, em conformidade com o Decreto-Lei n.º 9.295/1946, alterado pela Lei n.º 12.249/2010, promover a Educação Profissional Continuada, oferecendo aos profissionais da contabilidade oportunidades de aprimoramento técnico. O evento contará com palestras sobre temas atuais e relevantes, além de estimular a troca de conhecimento e experiências entre profissionais de diversas regiões de Minas Gerais e do Brasil.

A XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais reafirma o compromisso do CRCMG com a fiscalização preventiva, promovendo capacitação, orientação e boas práticas profissionais, atuando como um importante fator de proteção para a sociedade.

Dada a grandeza do evento e a importância da imagem institucional do CRCMG, torna-se imprescindível a produção e distribuição de brindes institucionais aos participantes. O objetivo é fortalecer a marca do CRCMG, demonstrando o papel e os propósitos do Sistema CFC/CRCs, além de ampliar a divulgação das ações de educação continuada e contribuir para a fixação da identidade do evento por meio de memórias institucionais e imagens representativas.

Considerando que a estrutura interna do CRCMG está voltada para os processos administrativos da Autarquia e que não há disponibilidade de materiais ou recursos para a produção desses itens, faz-se necessária a contratação de uma empresa especializada na confecção de brindes corporativos para a XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais.

Essa contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico da Entidade, conforme estabelecido nos Objetivos da Qualidade, que buscam aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de registro, fiscalização e educação continuada, configurando-se como um investimento estratégico essencial para o desenvolvimento profissional dos contadores, a qualidade dos serviços prestados à sociedade e o fortalecimento da imagem institucional do Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais.

Descrição do material ou serviço	Quantidade
Produção de 2.000 sacolas em lona de algodão 600, personalizadas com a logo do evento centralizada e, abaixo, a logo da gestão do CRCMG. As sacolas serão distribuídas aos participantes da XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, que será realizada de 4 a 6 de junho de 2025, no Expominas.  Especificações do produto: Material: Lona de algodão 600 Dimensões (cm): 35 (largura) x 40 (altura) x 8 (fundo) x 8 (lateral) Alças: Confeccionadas do próprio material Acabamento interno: Overloque Personalização: Impressão em silk-screen  Essas sacolas serão distribuídas aos participantes do evento, proporcionando praticidade e contribuindo para o fortalecimento da identidade visual da Convenção e do CRCMG.	1

**INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

Centro de custo	Projeto	Conta contábil	Valor disponível	Valor estimado
409	3012 - PROMOVER A EDUCAÇÃO CONTINUADA - CONGRESSO / CONVENÇÕES	6.3.1.3.01.01.018 - MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	R\$ 57,010.00	R\$ 33,980.00
OBS:			R\$ 57,010.00	R\$ 33,980.00

**Somente para as contratações que forem formalizadas por instrumento de contrato:**

Fiscal técnico do contrato:

Substituto do fiscal:

Matrícula	Responsável pela validação:	Data	Horário
352	DAVIDSON VOLPE JUNQUEIRA	16/04/2025	15:21
233	JULIO CESAR DA SILVA	23/04/2025	11:31

**Autorizo a abertura do respectivo processo de compra/contratação, respeitando a legislação vigente e demais normas aplicáveis à espécie:**

**Dados do fornecedor**

Nome/Razão social: PRODUTOS PERSONALIZADOS LTDA  
CPF/CNPJ: 28.951.642/0001-95  
Contato: Julia  
Telefone: (31) 9135-6075  
E-mail: julia@personalizen.com.br

Quantidade	Descrição do material ou serviço	Valor unitário	Valor total
1	<p>Produção de 2.000 sacolas em lona de algodão 600, personalizadas com a logo do evento centralizada e, abaixo, a logo da gestão do CRCMG. As sacolas serão distribuídas aos participantes da XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, que será realizada de 4 a 6 de junho de 2025, no Expominas.</p> <p>Especificações do produto:</p> <p>Material: Lona de algodão 600</p> <p>Dimensões (cm): 35 (largura) x 40 (altura) x 8 (fundo) x 8 (lateral)</p> <p>Alças: Confeccionadas do próprio material</p> <p>Acabamento interno: Overloque</p> <p>Personalização: Impressão em silk-screen</p> <p>Essas sacolas serão distribuídas aos participantes do evento, proporcionando praticidade e contribuindo para o fortalecimento da identidade visual da Convenção e do CRCMG.</p>	R\$ 33.980,00	R\$ 33.980,00

**DADOS DE FATURAMENTO E COBRANÇA**

**Razão social:** Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais  
**Endereço:** Rua Cláudio Manoel, 639 - Savassi - Belo Horizonte/MG - CEP: 30140-105  
**CNPJ:** 17.188.574/0001-38  
**Inscrição estadual:** Isento

**TOTAL**

**R\$ 33.980,00**

**CONDIÇÃO DE COMPRA/SERVIÇO:**

- 1 - O prazo de entrega dos itens constantes desta ordem de compra deverá ser cumprido rigorosamente dentro do estabelecido;
- 2 - O pagamento no valor acima será efetuado, de acordo com a condição de pagamento estabelecida na proposta, após a entrega do material/serviço mediante a nota fiscal;
- 3 - No preço deverão estar incluídas as despesas com transporte, tributos e demais encargos que incidirem sobre o objeto deste pedido;
- 4 - O pagamento será efetuado exclusivamente para a empresa contratada, não sendo permitida a negociação do título emitido em nome do CRCMG;
- 5 - Na nota fiscal deverão constar as retenções dos impostos, conforme IN RFB 1.234/2012, a IN RFB 1.540/2015 sendo: IR, CSLL, COFINS, PIS/PASEP e no caso de prestação de serviço haverá também o ISSQN;
- 6 - A empresa optante pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (Simples Nacional) deverá encaminhar declaração, anexa à nota fiscal, na forma do anexo VI do Art. 4º da IN RFB 1.234/2012, para fins de não retenção dos impostos federais;
- 7 - A empresa deve estar regular com as certidões do FGTS, INSS e Justiça Trabalhista na data do vencimento da nota fiscal, caso contrário o CRCMG reterá o pagamento até a regularização;
- 8 - Será cobrada multa de 10% (dez por cento), sobre o valor deste pedido, caso não seja cumprido o prazo de entrega, constante da proposta apresentada a este Órgão;

---

**Dados do fornecedor**

Nome/Razão social: PRODUTOS PERSONALIZADOS LTDA

CPF/CNPJ: 28.951.642/0001-95

Contato: Julia

Telefone: (31) 9135-6075

E-mail: julia@personalizen.com.br

---

9 - Reservamos o direito de recusar e devolver à custa do fornecedor, qualquer parcela do material recebido em quantidade superior àquela autorizada no pedido, bem como todo o material rejeitado pelo nosso controle de qualidade.

---

**OBSERVAÇÃO:**

Processo administrativo de contratação regido e autuado sob a égide da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

---

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO**

### **1. OBJETO**

1.1. Aquisição de brindes para os participantes da XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, a ser realizada no Expominas – BH, localizado na Av. Amazonas nº 6200, Bairro Gameleira, Belo Horizonte-MG.

### **2. JUSTIFICATIVA**

2.1. A Convenção de Contabilidade de Minas Gerais é realizada pelo CRCMG a cada 2 (dois) anos e tem como objetivo promover a Educação Profissional Continuada, proporcionando aos profissionais da contabilidade oportunidades para o aperfeiçoamento técnico e interdisciplinar, por meio de palestras que abordam temas atuais e de relevância para o exercício da profissão, assim como dos debates que propiciam a transferência mútua de conhecimento e experiências entre os diversos profissionais das várias regiões de Minas Gerais e do Brasil.

2.2. Em sua décima quinta edição, a Convenção trará como tema “Fazendo a conta de um futuro com inovação e sustentabilidade”, com a expectativa de alcançar um público de 2.000 (duas mil) pessoas. Para garantir o conforto e a praticidade dos participantes, o CRCMG realizará a aquisição de kits de lanche para a XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais.

2.3. Dada a grandeza do evento e a importância da imagem institucional do CRCMG, torna-se imprescindível a produção e distribuição de brindes institucionais aos participantes. O objetivo é fortalecer a marca do CRCMG, demonstrando o papel e o propósito do Sistema CFC/CRCs, além de ampliar a divulgação das ações de educação continuada e contribuir para a fixação da identidade do evento por meio de memórias institucionais e imagens representativas.

2.4. A contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico da Entidade, conforme estabelecido nos Objetivos da Qualidade, que buscam aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de registro, fiscalização e educação continuada, configurando-se como um investimento estratégico essencial para o desenvolvimento profissional dos contadores, a qualidade dos serviços prestados à sociedade e o fortalecimento da imagem institucional do Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais.

### **3. ESPECIFICAÇÕES**

3.1. A solução refere-se à confecção de brindes para os participantes da XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, conforme descrito abaixo:

#### **3.1.1. ITEM I: SACOLAS - ESPECIFICAÇÕES**

3.1.1.1. Sacolas em lona de algodão cru leve (180g/m<sup>2</sup>), personalizadas com a logo do evento centralizada e, abaixo, a logo da gestão do CRCMG.

3.1.1.2. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.1.3. Especificações do produto:

- a) Material: Lona de algodão cru leve (180g/m<sup>2</sup>);
- b) Dimensões (cm): 35 (largura) x 40 (altura) x 8 (fundo) x 8 (lateral);
- c) Alças: Confeccionadas do próprio material;

- d) Acabamento interno: Overloque;
- e) Personalização: Impressão em silk-screen.

### **3.1.2. ITEM II: BLOCOS DE RASCUNHO - ESPECIFICAÇÕES**

3.1.2.1. Confeção e impressão de blocos de rascunho.

3.1.2.2. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.2.3. Especificações do produto:

- a) Formato: ½ A4
- b) Miolo: Papel apergaminhado, 75 g/m<sup>2</sup>, impressão 4x1 cores
- c) Capa: Papel couchê fosco, 90 g/m<sup>2</sup>, impressão 4x0 cores
- d) Acabamento: Corte, refilo, picote e grampo.

### **3.1.3. ITEM III: COPOS BIODEGRADÁVEIS - ESPECIFICAÇÕES**

3.1.3.1. Confeção de copos biodegradáveis.

3.1.3.2. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.3.3. Especificações do produto:

- a) Impressão 360°, sem limitações de cores;
- b) Capacidade: 550 ml;
- c) Medidas (cm): Boca: 9,8 | Altura: 14 | Base: 6.
- d) Acabamento: impressão logo da convenção e do CRCMG.

### **3.1.4. ITEM IV: CANETAS - ESPECIFICAÇÕES**

3.1.4.1. Confeção de canetas plásticas

3.1.4.2. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.4.3. Especificações do produto:

- a) Cor branca com detalhe azul;
- b) Impressão em silk-screen
- c) Acabamento duas cores, seguindo o padrão da marca CRCMG

### **3.1.5. ITEM V: CRACHÁ (CREDENCIAL) E CORDÃO - ESPECIFICAÇÕES**

#### **3.1.5.1. Impressão de crachá (credencial)**

3.1.5.2. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.5.3. Especificações do produto:

- a) Em material PVC personalizado com impressão digital;
- b) Tamanho: 13cm X 9cm (vertical);
- c) Com furo.

#### **3.1.5.4. Cordão para crachá**

3.1.5.5. Quantidade: 2.000 (duas mil) unidades.

3.1.5.3. Especificações do produto:

- a) Personalizado digital (logo);
- b) Largura de 20mm;
- c) Com prendedor.

3.2. O CRCMG poderá solicitar a apresentação, pelo proponente, de amostras dos produtos a serem ofertados, cujo envio ficará a cargo e ônus exclusivo da proponente.

3.3. Serão rejeitadas propostas que ofertem produtos de baixa qualidade ou de qualidade inferior às marcas de referência constante deste termo.

3.4. O CRCMG fornecerá as artes das peças.

### **4. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA / EXECUÇÃO**

4.1. A entrega deverá ocorrer em até 20 (vinte) dias contado do recebimento da ordem de compra/serviço.

4.2. Eventual prorrogação de prazo poderá ser concedida, desde que a entrega venha a ocorrer até o dia 20/05/2025.

4.3. O atraso na entrega dos objetos de forma que prejudique a realização do evento ensejará na abertura de processo administrativo para apurar a responsabilidade da contratada, que ficará obrigada a arcar com prejuízos causados ao CRCMG, além de eventuais indenizações.

#### **5. LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

5.1. A entrega deverá ser realizada na rua Cláudio Manoel, n.º 639, bairro Savassi, Belo Horizonte-MG.

#### **6. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

6.1. A seleção dos fornecedores será realizada por dispensa de licitação, mediante a contação direta e obtenção de propostas adicionais, nos termos deste instrumento.

#### **7. SUBCONTRATAÇÃO**

7.1. Não será admitida a subcontratação.

#### **8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

8.1. O pagamento será realizado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após a prestação dos serviços, observado os estágios de liquidação da despesa.

#### **9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1. Centro de custo: 409

9.2. Projeto: 3012

9.3. Contas contábeis: 6.3.1.3.01.01.018 / 6.3.1.3.02.01.044

#### **10. FISCALIZAÇÃO E ATESTO**

10.1. Ficará responsável pela fiscalização e atesto dos serviços o responsável pelo setor solicitante.

Davidson Volpe Junqueira  
Gerente de Desenvolvimento Profissional

Izaias Angelo Gomes  
Gerente de Contratações

---

## CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MINAS GERAIS

### AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 12615/12621/12622/12635/12638 - 2025

#### Processo Administrativo Simplificado de Contratação

O Conselho Regional de Contabilidade de Minas Gerais (CRCMG), por meio da Gerência de Contratações, torna público que realizará Dispensa de Licitação, com fundamento, na hipótese do [art. 75](#), inciso II, nos termos da [Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

**Período de envio das propostas:** de 10/04/2025 a 15/4/2025

**E-mail para envio das propostas:** [bonifacio@crcmg.org.br](mailto:bonifacio@crcmg.org.br)

**Critério de Julgamento:** menor preço

#### 1. DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. Aquisição de brindes para os participantes da XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais, a ser realizada no Expominas – BH, localizado na Av. Amazonas nº 6200, Bairro Gameleira, Belo Horizonte-MG.

1.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

#### 2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

2.1.1. Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.1.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.1.3. Que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;

- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.1.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.1.3.2. O disposto na alínea “c” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.1.3.3. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

2.1.3.4. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.3.5. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

### **3. DAS PROPOSTAS**

3.1. As propostas deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

- a) razão social;
- b) número do CNPJ;
- c) preços unitários e totais, se for o caso;
- d) submissão às condições desta dispensa de licitação.

3.2. O fornecedor poderá utilizar o Modelo de Proposta, constante do Anexo II deste instrumento.

### **4. DO ENVIO DAS PROPOSTAS**

4.1. Os fornecedores interessados deverão enviar suas propostas no prazo e para o endereço eletrônico informado no preâmbulo deste instrumento.

4.2. Durante o período de envio das propostas, estabelecido no preâmbulo deste instrumento, os fornecedores poderão enviar nova proposta ou solicitar a sua desconsideração.

### **5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

5.1. Encerrado o prazo para envio das propostas, será realizada a verificação quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantidos pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br/>);

- c) Consulta ao sítio do Tribunal de Contas da União quanto declaração negativa de inidôneo para participar de licitação na Administração Pública Federal ([https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:17580854393477:::P3\\_TIPO\\_RELACAO:INIDONEO](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:17580854393477:::P3_TIPO_RELACAO:INIDONEO))

5.2. Verificadas as condições de participação, o gestor examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto.

5.3. Será desclassificada a proposta vencedora que:

- a) conter vícios insanáveis;
- b) não atender às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
- c) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- d) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.4. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexecutável a proposta de preços ou menor lance que:

- a) for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;
- b) apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.5. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

5.6. Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para a sua desclassificação, podendo ser ajustada pelo fornecedor, no prazo assinalado pela Administração, desde que não haja majoração do preço.

5.7. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.8. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, serão solicitados **somente** do fornecedor que apresentar a proposta de menor preço, aceita pela Administração.

6.2. A habilitação dos fornecedores poderá ser verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

---

## **Exigências de habilitação**

6.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### **6.3.1. Habilitação fiscal, social e trabalhista**

6.3.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

6.3.1.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);

6.3.1.2. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

6.3.1.3. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa;

6.3.1.4. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.3.1.5. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

## **7. CONTRATAÇÃO**

7.1. Após a aceitação da proposta e confirmação da habilitação do fornecedor, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

7.3. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## **8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as sanções previstas no art. [art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021](#), além das demais cominações estabelecidas na legislação.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração.

9.2. O desatendimento às solicitações da Administração, no prazo assinalado pelo agente competente, implicará na desclassificação do certame.

9.3. Este instrumento visa à obtenção de propostas adicionais, devendo ser formalizada a contratação com a proposta mais vantajosa.

9.4. Não haverá oferta de lances pelos fornecedores interessados, contudo, prevalecerá a última proposta recebida no prazo estabelecido neste instrumento.

9.5. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e para quaisquer atos observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e encaminhamento da documentação solicitada.

9.6. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica.

9.7. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência

ANEXO II – Modelo de Proposta

Izaias Angelo Gomes  
Gerente de Contratações